Demandeurs d'emploi, merci de retenir ces dates
La Chambre de Métiers et de l'Artisanat de l'Ain
Quelques conseils sur divers sites internet
Cellule assistance recherche d'emploi
Smic

MAISON POUR L'EMPLOI de MONTLUEL
changement d'adresse

La Maison Pour l'Emploi a ouvert ses portes le mardi 17 mai 2011 à 8h30 dans ses nouveaux locaux situés : 450 Faubourg de Lyon - 01120 MONTLUEL (entrée chemin des Albanières) - tél. 04 78 06 12 07 - fax 04 72 25 97 19 - e-mail :maison-emploi@ville-montluel.fr

Demandeurs d'emploi, merci de retenir ces dates

2 0 1 2

Le Mondial des Métiers - rendez-vous du 2 au 5 février 2012 à Eurexpo Lyon. Près de 125 000 visiteurs ont découvert, en février dernier, tous les métiers ou presque à l'occasion du 15ème Mondial des Métiers. 4 jours de rendez-vous privilégiés pour construire à chaque âge, son propre parcours professionnel. Cette manifestation annuelle, portée par la Région, va connaître des évolutions. Seront impliqués les parents d'élèves, les universités et les entreprises.

Eurexpo - Lyon Chassieu - ouverture de 9h à 17h les 2 et 3 février ; de 9h à 18h lees 4 et 5 février.**www.mondial-metiers.com**

Salon de l'Apprentissage de Lyon - les 2 et 3 mars 2012 au Palais du Commerce et le Salon spécial Masters et 1er emploi - les 16 et 17 mars à l'Espace Double Mixte. Ces salons ont pour mission d'informer et d'accompagner les 15-25 ans dans le choix complexe et déterminant de leurs études.

Forum ALTERNANCE organisé par la Mission Locale Jeunes de Miribel et la Maison pour l'Emploi de Montluel, le 22 mars 2012 de 9h à 17h30 à la salle des Bâtonnes à Dagneux.

Renseignements complémentaires vous seront transmis ultérieurement.

Retour sommaire

La Chambre de Métiers et de l'Artisanat de l'Ain
propose ses rendez-vous de l'Apprentissage

Tu es **motivé(e)** - tu as entre **15 et 26 ans** - tu veux un **accompagnement** pour**décrocher ton contrat d'apprentissage** - alors prends **rendez-vous au 04 74 47 49 47**
Tu veux en savoir plus, va faire un tour sur le site : **www.cma-ain.fr/espacejeunes**

Retour sommaire

Site web

Retour sommaire

Quelques conseils sur divers sites internet

Le 1er site de l'emploi pour ses offres, ses conseils pratiques et sa documentation en ligne : **www.pole-emploi.fr** ou plateforme téléphonique au 39 49. Vous pouvez également surfer sur : **www.assedic.fr** -**www.travail.gouv.fr** - **www.afpa.fr** - **satoemplois.com@lyon.aeroport.fr** -keljob.com - cmonjob.fr

Toutes et tous, **devenez réservistes dès 17 ans** - **www.defense.gouv.fr/reserves**

Vous avez une reconnaissance de travailleur handicapé – vous désirez déposer votre C.V. – alors emploi.handicap.fr
est la solution idéale pour compléter une recherche active et pour augmenter ainsi vos opportunités de rencontrer votre futur employeur.
Enregistrez-vous également sur la CV-thèque : **www.ladapt.net**

Retour sommaire

Cellule assistance recherche d'emploi

Une cellule emploi est en place et opérationnelle en mairie.

Depuis le 5 février 2002, elle est animée par Colette MACHEZ, adjointe au Maire, déléguée à l'information et à la communication.
La cellule se veut d'abord proche de la population et constitue un véritable lieu d'accueil et d'écoute, où certains aspects sociaux sont abordés, ne se limitant pas à l'aspect professionnel.
En terme de service, les demandeurs d'emploi ont accès aux annonces de Satoemplois (voir tableau sur le parvis de la mairie), au journal « la Côtière – rubrique emploi » paraissant toutes les semaines. Ils peuvent aussi être mis en relation avec les partenaires avec lesquels nous travaillons.

Nous souhaitons mettre notre disponibilité au service des personnes en difficulté par une écoute et une volonté de remotivation.

Permanences : le mardi de 14 h à 17 h (avec ou sans rendez-vous - 04 72 25 30 70).
Quelques outils à la disposition des demandeurs d'emploi : plaquettes sur le contrat d'avenir, le contrat d'accompagnement dans l'emploi, le contrat de professionnalisation, le contrat initiative emploi , …
Possibilité de revoir votre C.V., de vous accompagner dans l'élaboration de ce document et ce gracieusement. Venez nous en parler. Nous vous proposons de vous aider dans cette démarche.

Comment réaliser un bon C.V. ? :
Les 7 règles d'or :
soignez autant la présentation que le contenu. Votre CV doit être mis en page grâce à un traitement de texte. De plus, cette formule vous permettra de facilement le modifier en fonction de vos interlocuteurs,
donnez toutes les informations qui vous permettront d'être facilement contacté : vos nom, prénom et adresse – un ou plusieurs n° de téléphone, répondeur, fax, téléphone portable, e-mail,
mettez en évidence votre objectif professionnel et vos compétences qui sont directement en rapport avec celui-ci,
visez la clarté et la lisibilité,
soyez synthétique et concis ; une page suffit la plupart du temps,
soyez précis sur vos missions, vos responsabilités et vos résultats, les ordres de grandeur de vos réalisations,
parlez d'activités et de tâches (plutôt que de statuts et de fonctions).

Vous recherchez un emploi … mode d'emploi :

SECRETAIRE ADMINISTRATIVE, … années d'expérience professionnelle (préciser la durée),**qualification** (à préciser), **maîtrisant l'outil informatique : Word, Excel etc…, dynamique, organisée**,(indiquez vos qualités), **cherche place en tant que …… sur ……. ou environs, temps complet ou temps partiel ou mi-temps** (à préciser). Tél. 04 00 00 00 00 ou portable….. (donnez vos coordonnées et les heures où l'on peut vous joindre).
Retour sommaire

Smic

Smic et Smic horaire : les montants

à partir du 1er janvier 2012

Smic horaire brut	**9,22 €**
Smic mensuel brut (base 35 heures)	**1 398,37 €**

Retour sommaire

Tableau d'affichage